

PROGETTO SPRAR COMUNE DI CERASO - Anagrafica progetto

DATI RIEPILOGATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Data di attivazione prevista:	01/07/2017
Progetto di accoglienza integrata è riservato a:	Titolari di protezione internazionale ed altresì richiedenti protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare
Numero dei posti per i quali si richiede il contributo:	20
In relazione al numero dei posti di cui al punto precedente, indicare la percentuale e il relativo numero dei posti da destinare alla rete nazionale dello SPRAR	Numero posti: 20 Percentuale: 100,00 %
Indicare i soggetti beneficiari e il numero dei posti:	<input type="checkbox"/> Persone singole di sesso maschile Numero posti <input type="checkbox"/> Persone singole di sesso femminile Numero posti <input checked="" type="checkbox"/> Nuclei familiari Numero posti 20 <input type="checkbox"/> Nuclei familiari monoparentali Numero posti
Indicare il costo totale annuale del progetto comprensivo di cofinanziamento:	341450,00
Indicare il costo giornaliero a persona: <i>(pro-die pro-capite: rapporto fra costo totale annuale del progetto e numero dei posti per cui si chiede il contributo, diviso per 365 giorni)</i>	46,77
Indicare il contributo dell'ente locale: (In conformità alle modalità di cui all'Allegato C)	17500,00 pari al 5,13 % del costo totale annuale del progetto comprensivo di cofinanziamento (indicato al punto 7.6).

Descrivere la complementarità della presente proposta progettuale con altri progetti attuati o da attuare a valere su differenti fonti di finanziamento o in modo non oneroso:

(in particolare, nel caso in cui l'ente locale sia beneficiario di fondi comunitari, fondi regionali o di altri fondi straordinari, indicare le strategie messe in atto dall'ente per rendere complementari e sinergici gli interventi finanziati con tali fondi e le risorse destinate allo SPRAR)

null

PROGETTO SPRAR COMUNE DI CERASO (SA) - Servizi

Servizio di Accoglienza materiale:

Descrivere le modalità di erogazione:

L'offerta alimentare verrà variata in base al rispetto delle specifiche esigenze/restizioni religiose degli ospiti, assicurando agli stessi il giusto quantitativo di nutrienti e di energia. I generi alimentari saranno di prima qualità e garantiti a tutti gli effetti di legge, per quanto riguarda la genuinità, lo stato di conservazione e l'igiene. I pasti saranno serviti con adeguate stoviglie atte al mantenimento dell'appetibilità, della salubrità ed igiene alimentare e delle caratteristiche organolettiche. In fase di accoglienza, agli ospiti verranno forniti di tutto il vestiario necessario e della biancheria per la casa (lenzuola, federe, coperte ed asciugamani etc), oltre ai prodotti a garanzia della tutela igienico sanitaria (kit base). L'ente attuatore propone, inoltre, di erogare la somma di 2.5euro pro-capite e pro-die, propedeutica a un percorso di autonomia, che l'utente potrà utilizzare a proprio piacimento, per piccole spese personali e per l'acquisto di altri tipi di beni.

Risultati Attesi:

L'obiettivo primario è quello di rendere il cibo, quale il momento indispensabile e fondamentale per potenziare le attività di aggregazione nel processo di accoglienza ed integrazione. Assicurare a ciascun ospite, coerentemente con i propri fabbisogni, che variano in base al genere e all'età, il giusto nutrimento, valorizzando il gusto e il piacere per la tavola. Gli ospiti stessi provvederanno alla preparazione dei pasti e qualora non fossero in grado, sarà comunque garantito un servizio di erogazione pasti 7 giorni su 7. Garantire a ciascun ospite una situazione di igiene personale e comfort per una permanenza più dignitosa. L'erogazione del pocket money, inoltre, consentirà, al beneficiario finale, di poter acquisire una duplice funzione, la prima è quella di poter provvedere a sostenere piccole spese personali, la seconda servirà ad accrescere l'aspetto socio-educativo, in quanto sarà strumento di ausilio all'acquisizione della capacità di gestione dell'euro con conseguente presa d'atto del costo della vita in Italia.

Costo annuale del servizio:

71250,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[G1, G2, G6]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

<p>Descrivere le modalità di erogazione:</p>	<p>Data la natura del servizio, l'opera del mediatore sarà di supporto in aree quali :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sanitaria (facilitazione della comunicazione durante visite e colloqui, supporto alla produzione di materiale informativo e di prevenzione); • Giuridico (consulenza sulle specificità delle culture di appartenenza degli utenti e competenza nel disbrigo delle pratiche burocratiche); • Sociale (supporto in fase di accoglienza e facilitazione della comunicazione, qualora la disparità tra modello educativo e peculiarità religiose ne renda difficile comprensione linguistica e/o culturale; consulenza per gli operatori sociali attraverso un'organizzazione che permetta la risoluzione individuale dei casi in cui sono coinvolti gli utenti. <p>Il Progetto prevede la presenza di mediatori distinti per sesso maschile e/o femminile, suddivisi soprattutto per competenza linguistica, al fine di garantire la conoscenza del catalogo linguistico presente nel progetto ed alle varie lingue parlate dagli utenti presenti nello SPRAR.</p>
<p>Risultati Attesi:</p>	<p>L'obiettivo del Progetto è quello di superare nel più breve tempo possibile , le barriere linguistiche che rendono difficile il processo di integrazione e le relazioni tra gli operatori;</p> <p>Il principio consiste nell'accrescimento nella conoscenza della cultura di origine di ogni ospite presente nello SPRAR, al fine di mettere in atto strategie per il superamento del lento processo di integrazione;</p> <p>La facilitazione delle comunicazioni con i servizi territoriali e dell'accesso ad essi;</p> <p>Rafforzamento della consapevolezza degli utenti, nel percorso di integrazione intrapreso.</p>
<p>Costo annuale del servizio:</p>	<p>26800,00</p>
<p>Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:</p>	<p>[P2, S2]</p>
<p>Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:</p>	<p>Nessun ente associato</p>

Descrivere le modalità di erogazione:

Gli operatori del centro svolgono la funzione di accompagnamento dei beneficiari SPRAR nell'accesso ai servizi di assistenza sanitaria a tutela della salute (iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale e risposta adeguata e coordinata alle specifiche necessità di salute della persona): la persona richiedente protezione internazionale ha la parità di trattamento e piena uguaglianza di diritti e doveri rispetto al cittadino italiano. Ai minori si applicano tutte le disposizioni vigenti in materia di diritto all'istruzione, di accesso ai servizi educativi e di partecipazione alla vita della comunità scolastica, rendendo possibile la realizzazione di processi di apprendimento e approfondimento della lingua italiana. Nella fase iniziale del percorso di orientamento verranno fornite tutte le informazioni di natura logistica del territorio, rappresentati su una piantina, in cui ci sarà in una prima fase l'accompagnamento e successiva individuazione del luogo ove sono presenti i servizi.

Risultati Attesi:

L'impatto previsto è un miglioramento generale delle condizioni di salute delle persone accolte;

La completa integrazione con la comunità ospitante nelle quale diventa prioritaria l'azione di:

- accesso immediato e condivisione dei servizi sanitari;
- maggior rispetto per i diritti degli immigrati ed un miglioramento dell'interazione tra comunità ospitante e rifugiati.

L'aspirazione del progetto è quello di garantire l'accesso all'istruzione di tutti i minori di età, in armonia con quanto disposto dall'art. 26 del D.Lgs.N.251/2007, con il quale si chiarisce che tutti i minori, titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, debbano avere accesso agli studi di ogni ordine e grado, così come previsto per i cittadini italiani. In via prioritaria le misure adottate in favore dell'istruzione e dell'educazione degli adulti hanno lo scopo di identificare buone pratiche finalizzate a motivare gli studenti e identificare percorsi efficaci nelle procedure di accesso all'istruzione e accrescimento del livello di conoscenza della lingua italiana. Si prevede, inoltre, che l'utente, all'uscita del centro, sia in grado di usufruire autonomamente dei servizi territoriali e sappia decidere quali, tra i servizi disponibili (informativi, assistenziali, sanitari, lavorativi) siano quelli a cui rivolgersi per le proprie necessità.

Costo annuale del servizio:

9500,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[G3, G4, G7]

Ente/i Attuatore/i

assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Formazione e riqualificazione professionale:

Descrivere le modalità di erogazione:

Occorre preliminarmente effettuare un completo e dettagliato bilancio di competenze, che tenga conto sia dei titoli di studio degli utenti che delle precedenti esperienze professionali. Sulla base di quanto elaborato e realizzato si accompagnerà l'utente nella realizzazione di un curriculum vitae professionale, lo si metterà in contatto con le realtà territoriali interessate al suo profilo questa operazione d'incontro tra domanda e offerta sarà risultato del costante lavoro effettuato dall'equipe con le strutture territoriali. L'attività di orientamento e accompagnamento alla formazione, con conseguente qualificazione e riqualificazione professionale prevede corsi di formazione e tirocini formativi, da attuare in aziende presenti nel contesto territoriale di riferimento. I beneficiari interessati, verranno informati sulle procedure burocratiche da seguire, i tempi per realizzare il riconoscimento in Italia dei propri titoli di studio conseguiti fuori dal paese di accoglienza.

Risultati Attesi:

L'obiettivo del percorso descritto, pone innanzitutto l'obiettivo di creare una conoscenza completa del contesto territoriale formativo e professionale di riferimento, in modo da poter conoscere e saper utilizzare tutti gli strumenti disponibili all'individuazione del bagaglio di conoscenze e competenze del paese di provenienza. In tal modo si procede attraverso la costruzione e la padronanza di strumenti (curriculum vitae) ed organismi pubblici e privati che si contraddistinguono come protagonisti del mercato formativo e professionale (centri per l'impiego, agenzie d'intermediazione lavoro, centri di formazione professionale). Il percorso descritto è finalizzato alla riqualificazione professionale che ha come obiettivo iniziale un primo approccio con il mondo del lavoro. In tal senso sono requisiti imprescindibili la conoscenza del territorio di riferimento, con relative opportunità e criticità e padronanza della lingua italiana. Obiettivo finale è quello di trasferire un metodo e una serie di procedure che permettono all'utente di accedere autonomamente alle attività di formazione professionale, al fine di raggiungere una propria stabilità occupazionale.

Costo annuale del servizio:

12000,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[I1, I2]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo:

Descrivere le modalità di erogazione:

nell'ambito di colloqui individuali e workshop di approfondimento, i beneficiari ricevono informazione relativa alla normativa specifica in materia di lavoro e sulle misure di tutela e sicurezza dei lavoratori. L'orientamento ai servizi per l'impiego, prevede, quale passaggio formale, l'iscrizione al centro stesso, una volta raccolti e verificati tutti i dati e i documenti richiesti. La corretta e completa raccolta delle informazioni, consentirà la compilazione della scheda professionale presso il centro per l'impiego. Sarà a cura dello staff del centro individuare eventuali corsi di formazione o tirocini formativi, conformi alle aspirazioni dei beneficiari, nonché individuare possibili opportunità per l'avvio di soluzioni lavorative autonome. I beneficiari verranno, così, accompagnati all'utilizzo di strumenti utili alla ricerca del lavoro e sostenuti nell'apprendere la modalità migliore per affrontare i colloqui di selezione anche attraverso lavori di gruppo e simulazioni.

Attraverso i workshop in materia di lavoro i beneficiari acquisteranno consapevolezza sul tema dei diritti e dei doveri del lavoratore. Cio' migliorerà le loro capacità d'interagire nei contesti lavorativi e provvederà eventuali fenomeni di sfruttamento e/o lavoro in nero .

L'informazione sui servizi sul territorio e sulla loro modalità di funzionamento, garantirà un accesso informato e consapevole dei beneficiari ai servizi consentendone il giusto utilizzo.

Contestualmente, con i servizi per l'impegno sul territorio verrà garantita la messa in rete del progetto.

Il percorso coinvolgerà anche gli organismi sindacali e nel complesso si auspica una riduzione dei fenomeni di sfruttamento e un più razionale accesso al mondo del lavoro . Il nostro team raccoglierà dati statistici circa gli inserimenti lavorativi realizzati, specificandone i percorsi e i settori d'impiego .

Risultati Attesi:

Tali dati saranno utili per stilare un report riepilogativo ed evidenziare prassi e percorsi di maggior efficacia.

Nel complesso, le attività descritte promuoveranno : il rafforzamento della capacità dei beneficiari di attuare autonomamente la ricerca attiva del lavoro, muovendosi in maniera autonoma sul territorio:

- la conoscenza della domanda di lavoro proveniente dal territorio ;

- il miglioramento delle competenze relative all'avvio di attività imprenditoriali;

- inserimento in azienda attraverso la stipula dei contratti di lavoro , oltre alla sensibilizzazione dei soggetti del territorio sul progetto SPRAR.

Costo annuale del servizio:

4000,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[T1, I2]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo :

Descrivere le modalità di erogazione:

Per facilitare la procedura di accesso all'affitto di una casa, l'utente verrà debitamente informato dall'assistente legale circa i servizi offerti da agenzie sociali e/o dalle agenzie immobiliari presenti sul territorio. In particolare, verrà espletata la procedura contrattuale con l'ulteriore collaborazione degli operatori /mediatori, che svolgeranno un ruolo di mediazione tra i beneficiari e le agenzie di intermediazione immobiliare o direttamente con i proprietari dell'immobile. Infine verrà effettuato, un monitoraggio degli inserimenti alloggiativi, che prevede le rispettive visite domiciliari, al fine di preservare gli alloggi concessi in fitto, da eventuali danneggiamenti da parte del locatario, ed evitare eventuali rinvii per il pagamento dei danni da parte del locatore.

Risultati Attesi:

L'obiettivo è quello di ridurre al minimo i fenomeni della discriminazione, che sono alla base della difficoltà di reperimento di alloggi stabili e dignitosi. La prima fase progettuale, avverrà attraverso azioni di accompagnamento e informazione e formazione del beneficiario, dell'intervento e allineamento alle regole sociali e alle norme da rispettare da parte dello straniero accolto. La conoscenza della normativa italiana, in tema di accesso alla casa, infatti, costituisce i principi cardini dell'integrazione nel rispetto della condizione di parità dei diritti uguali a quelli dei cittadini italiani. Il superamento di questo ostacolo serve ad accrescere da parte delle agenzie pubbliche e private presenti sul territorio, il rispetto delle regole comunitarie ed il superamento della discriminazione.

Costo annuale del servizio:

5000,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[13, 14, 15]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale :

Descrivere le modalità di erogazione:

Il progetto di accoglienza integrata , in favore di richiedenti protezione internazionale e rifugiati, non puo' essere estrapolato di territorio ospitante, dunque diventa necessario l'inserimento dei beneficiari ,con annessi accesso e utilizzo dei servizi pubblici territoriali, con la conseguente integrazione all'interno del tessuto socio culturale di riferimento.

La prima fase di questo delicato processo, avviene attraverso l'accesso del beneficiario presso il Servizio Segretariato Sociale e del Servizio Sociale Professionale presente sul Comune di Ceraso, che a sua volta svolgerà il ruolo di sensibilizzazione e informazione dei servizi offerti al cittadino. Nella fase successiva, sarà cura dello stesso Servizio Sociale Professionale, attraverso il Piano di Zona S8, (Ambito Territoriale nel quale fa parte il Comune Ceraso), l'individuazione di un Servizio attivo sul territorio, al fine del superamento ed alla eventuale risoluzione della problematica del richiedente.

Risultati Attesi:

Le attività d'informazione e sensibilizzazione effettuate da parte del Segretariato Sociale e del Servizio Sociale Professionale del Piano di Zona S8, prevedono il coinvolgimento attivo della popolazione, delle associazioni del Terzo settore e di qualunque altro attore del territorio, attraverso attività che tenderanno a facilitare il processo d'integrazione ed a prevenire l'insorgere di fenomeni di esclusione sociale. Le attività socio-culturali, costituiranno strumenti di riconquista della propria identità, di recupero del valore del gioco per ogni rifugiato, al fine di favorire la valorizzazione del dialogo interculturale nel processo d'integrazione. I beneficiari presenti nel progetto potranno accedere ai patronati e centri caf e per la relativa e necessaria certificazione ISEE , ai fine di richiedere prestazioni di assistenziali e sanitarie. Le richieste dei libri di testo gratuiti per minori iscritti a scuola, al servizio mensa scolastica e fornitura di altri beni garantiti dai LEA. Il consolidamento della rete territoriale dei servizi e l'individuazione di opportune modalità operative utili a favorire l'accesso ai servizi disponibili da parte dei cittadini migranti, consentono a questi ultimi, di essere edotti su una serie di procedure amministrative obbligatorie e previste dalla normativa vigente.

Costo annuale del servizio:

6000,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

16

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Orientamento e accompagnamento legale:

Questa fase è di fondamentale importanza, in quanto il beneficiario deve essere messo al corrente di tutte le informazioni necessarie per ottenere ed espletare la procedura di richiesta di protezione internazionale. Particolare attenzione sarà riservata alle diverse fasi della procedura (di norma riassunte per punti, rese note a mezzo cartaceo con brevi guide e non soltanto illustrate verbalmente) riguardanti:

Descrivere le modalità di erogazione:

- Convenzione di Ginevra;
- Normativa nazionale e comunitaria sul diritto di asilo;
- Diritti e doveri del richiedente protezione;
- Determinazione dello stato competente per la domanda di asilo, in osservanza del C.D. regolamento Dublino II già Dublino III;
- Procedura di audizione personale in commissione e esiti.

Il servizio legale realizzerà, a cadenza trimestrale anche dei corsi di orientamento civico e si occuperà di informare il singolo sui requisiti previsti per usufruire della misura di ricongiungimento familiare, nonché dei programmi di rimpatrio assistito e volontario.

Risultati Attesi:

L'obiettivo in questo caso, è quello di informare tutti i beneficiari della possibilità di aderire a programmi specifici di rimpatrio assistito e volontario. Supportare individualmente un eventuale volontà di rimpatrio, sostenendo il beneficiario nell'elaborazione della scelta, spesso percepita come fallimento del progetto migratorio e quindi, garantire un ritorno volontario e consapevole, nel proprio paese di origine, in condizioni di sicurezza e con assistenza adeguata. Grazie all'ausilio di assistenti legali con specifica e pregressa esperienza, di fatto, si intende assistere individualmente tutti i richiedenti protezione internazionale accolti, al fine di contribuire e sostenere ogni singola istanza di protezione, anche nella consapevolezza che il riconoscimento dello status costituisce uno dei tasselli fondamentali per un progetto individuale di inclusione sociale. Tutti i beneficiari del progetto saranno accompagnati nel disbrigo delle pratiche burocratiche necessarie per il rinnovo e/o rilascio del permesso di soggiorno, con annesso trasferimento delle competenze, così da essere capaci all'uscita dal progetto, di adempirvi in autonomia. Attraverso l'attività informativa e di accompagnamento al ricongiungimento familiare, contemplata dalla normativa, si auspica di sostenere l'unità familiare e di contribuire al ricongiungersi di un beneficiario ad un coniuge oppure ad un figlio ed infine ai genitori lasciati in patria prima del viaggio migratorio forzato in Italia.

Costo annuale del servizio:

4000,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, T1]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Tutela psico-socio-sanitaria:

Descrivere le modalità di erogazione:

L'obiettivo del Progetto per quanto riguarda la tutela Psico-socio-sanitaria, presso ASL di riferimento, consiste nella presenza di uno psicologo-psicoterapeuta sistemico-relazionale, con una presenza di alcune ore settimanali distribuite almeno su due giorni. Verranno, infatti, effettuati colloqui psicologici di sostegno ai nuclei orientati all'accoglienza della storia e del trauma e all'individuazione delle risorse e delle resistenze individuali, familiari e culturali, al fine di garantire il miglior percorso di integrazione e poi di uscita. Attraverso la condivisione di esperienze legate a difficoltà incontrate nell'adattamento alla nuova realtà del Centro e della società di accoglienza, verrà dato spazio, attraverso incontri di gruppo di tipo esperienziale alla discussione dei vissuti soggettivi. Tali prestazioni terapeutiche e riabilitative saranno anche indicative delle procedure di intervento nel caso del sopravvenire di situazione emergenziali.

Risultati Attesi:

Individuazione, contrasto e riduzione di situazioni di fragilità, connesse al vissuto degli ospiti o a particolari e specifiche esigenze sanitarie rilevate. Le azioni intraprese per favorire gli interventi di tutela psico-socio sanitaria, oltre a garantire l'intervento immediato in caso di necessità, hanno il fine ultimo di creare le condizioni tali per cui l'ospite possa usufruire autonomamente dei servizi disponibili in ambito psico-socio sanitario. Il piano di emergenza ha lo scopo di consentire la gestione degli scenari incidentali, ipotizzati pianificando una o più sequenze di azioni atte a ridurre le conseguenze dell'evento incidentale. Il risultato atteso dalla corretta applicazione delle procedure predisposte è, per la loro componente preventiva, la riduzione delle situazioni di rischio e in caso di reale emergenza, l'attivazione immediata dei soccorsi.

Costo annuale del servizio:

4000,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P5, P6, S1]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

PROGETTO SPRAR COMUNE DI CERASO (SA) - 9 Rete territoriale

RAPPRESENTAZIONE DELLA RETE TERRITORIALE DI RIFERIMENTO		
Nome ente/ufficio	Attività/Servizio	Modalità di collaborazione
dipartimento di salute mentale	cura	elaborazione di un progetto individuale
SERT	cura	elaborazione di un progetto individuale
medici di base	presa in carico	accompagnamento
medici privati	cura caso specifico	accompagnamento
ospedale di vallo della lucania	cura	accesso diretto
carabinieri di ceraso	intervento	a chiamata
piano di zona s/8	aiuto sociopsicologico	accompagnamento

PROGETTO SPRAR COMUNE DI CERASO (SA) - 10 Equipe Multidisciplinare

Numero totale del personale caricato sul Piano Finanziario Preventivo del progetto: 17,00

Risorse previste: (incluso il personale amministrativo/contabile)

Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	24,00
Ore/Mese	96,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	sociologa
Costo annuale	24000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	30,00
Ore/Mese	120,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	mediatore culturale
Costo annuale	26300,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P2 - Interpreti e mediatori culturali

Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	48,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	autista
Costo annuale	9000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	10,00
Ore/Mese	40,00

Contratto	indeterminato
Ruolo nell'equipe	guardiano notturno
Costo annuale	7000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	10,00
Ore/Mese	40,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	professore d'italiano
Costo annuale	9000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	3,00
Ore/Mese	12,00
Contratto	indeterminato
Ruolo nell'equipe	assistente sociale
Costo annuale	3000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P5 - Assistenti sociali
Nome	da definire
Ente:	Ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	2,00
Ore/Mese	8,00
Contratto	indeterminato
Ruolo nell'equipe	psicologi
Costo annuale	2000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P6 - Psicologi
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	2,00
Ore/Mese	8,00
Contratto	co.co.co
Ruolo nell'equipe	Avvocato
Costo annuale	3000,00

Voce di Piano Finanziario Preventivo	P3 - Operatore legale
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	8,00
Ore/Mese	32,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	addetto pulizie
Costo annuale	5200,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P4 - Addetti alle pulizie
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	20,00
Ore/Mese	80,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	direttore responsabile
Costo annuale	25000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	10,00
Ore/Mese	40,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	gestione contabile e risorse umane
Costo annuale	11000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	0,00
Ore/Mese	0,00
Contratto	consulenza occasionale
Ruolo nell'equipe	psicologa esterna
Costo annuale	500,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	T2 - Costi e consulenze occasionali per supporto psico-socio-sanitario
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore

Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	0,00
Ore/Mese	0,00
Contratto	consulenze occasionali
Ruolo nell'equipe	avvocato esterno
Costo annuale	3000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	T1 - Costi e consulenze occasionali per orientamento ed informazione legale
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	48,00
Contratto	tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	esperto di welfare
Costo annuale	12000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	Claudio Fierro
Ente:	Comune Di Ceraso
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	4,00
Ore/Mese	16,00
Contratto	ccnl Segretari Comunali e Provinciali
Ruolo nell'equipe	Controllore
Costo annuale	6100,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	Domenico Conti
Ente:	Comune di Ceraso
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	4,00
Ore/Mese	16,00
Contratto	CCNL Personale Comeparto Regioni e autonomie locali
Ruolo nell'equipe	Controllore
Costo annuale	4350,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	da definire
Ente:	ente attuatore
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	72,00
Contratto	indeterminato

Ruolo nell'equipe	educatrice
Costo annuale	18000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Modalità di organizzazione del lavoro dell'équipe : settimanalmente

e di gestione

Per gestire un sistema complesso come questo è necessario un coordinamento strutturato e flessibile. Il coordinatore si occuperà della gestione del centro, degli aspetti logistici e dei vari aggiornamenti sulla banca dati; e avvierà i primi contatti con i servizi territoriali, mantenendo contatti anche con il comune titolare del progetto. Sarà affiancato da un responsabile della Comunicazione che gestirà le relazioni con le istituzioni e lo stesso si occuperà di organizzare iniziative esterne e di formare gli ospiti. L'assistente sociale e lo psicologo si incontreranno per confrontarsi, inoltre avranno due incontri mensili con gli operatori. Ci sarà un'informazione costante e aggiornata con lo staff. Il personale seguirà una doppia turnazione. Lo stesso sarà considerato parte integrante del progetto senza alcuna gerarchia di competenze. Inoltre, annualmente verrà rilevato il fabbisogno formativo, pianificando gli interventi formativi e di aggiornamento.

Modalità di raccordo tra ente locale e ente/i attuatore/i :

Con cadenza mensile verranno programmati degli incontri tra gli operatori del Comune e l'Ente gestore per la verifica delle attività e dei bisogni dei beneficiari. Difatti, all'Ente locale, in quanto titolare dell'intervento, è affidata la responsabilità dell'individuazione degli obiettivi e delle linee strategiche a cui deve far capo il progetto. L'Ente locale si confronterà con il soggetto attuatore esterno per verificare il grado di raggiungimento di quanto stabilito nel progetto. Compito del responsabile della Comunicazione e del responsabile dei servizi sociali, incaricato dal Comune, sarà quello di indire periodicamente riunioni con lo staff. Inoltre, sarà cura del responsabile della Comunicazione organizzare incontri con gli altri enti e uffici comunali.

Modalità di aggiornamento e formazione degli operatori:

Descrizione:

Attività continua sarà quella di aggiornamento di informazione e formazione e confronto su quanto accade nel nostro campo professionale di riferimento. Inoltre, l'evoluzione della società implica l'esigenza di aggiornare le competenze professionali, in quanto tale attività lavorativa implica un'elevata capacità di relazionarsi in maniera corretta e competente con i nostri ospiti. Grazie ad alcuni incontri iniziali si potranno fissare le criticità dei nuovi ospiti procedendo, inoltre, ad impostare azioni formative sulle varie problematiche riscontrate. Seguiranno incontri successivi i quali consentiranno di verificare e valutare il progetto nella sua complessità.

Risultati attesi:	Ogni operatore sarà in grado di gestire in maniera completa i rapporti quotidiani con gli ospiti. Sarà fondamentale avere la competenza e la sensibilità necessaria al fine di comprendere i vari bisogni siano essi materiali siano essi psicologici. Il fine ultimo sarà quello di realizzare un servizio caratterizzato da standard qualitativi elevati, ma caratterizzato da una uniformità procedurale. Importante sarà il confronto anche con altri operatori che lavorano per i richiedenti asilo e titolari di Protezione internazionale.
Costo annuale:	1000,00
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al	A1
C:	

Modalità attraverso le quali viene svolta l'attività di supervisione esterna psicologica dell'equipe:

Descrizione:	La supervisione collettiva all'equipe sarà effettuata da un professionista esterno, in particolare uno psicologo psicoterapeuta. Inoltre, il professionista terrà degli incontri interdisciplinari interfacciandosi in un primo momento con lo staff impiegato di modo da supportare sia il lavoro di gruppo sia del singolo, sostenendo e rielaborando le modalità di lavoro. Le tematiche affrontate durante gli incontri saranno sui seguenti argomenti: organizzazione interna dell'equipe, lavoro con i beneficiari, analisi dei casi, rapporti dell'equipe con enti esterni, formazione e sviluppo cultura dello SPRAR.
Risultati attesi:	Lo scopo principale della supervisione dello psicologo esterno è quello sia di evitare situazioni ad elevata partecipazione o onnipotenza sia di elevato distacco o impotenza se non abbandono. Migliorando le metodologie di lavoro e superando le eventuali difficoltà riscontrate.
Costo annuale:	3000,00
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al	A2
C:	

Modalità dell'equipe di far fronte a situazioni emergenziali:

Descrizione:

Tra i suoi obiettivi l'ente Gestore si occuperà anche del lavoro di prevenzione e di individuazione di azioni correttive da attuare al fine di ridurre al minimo il rischio e l'insorgenza di emergenze. Gli operatori dovranno spiegare e ricordare periodicamente cosa fare e chi chiamare in caso di situazioni emergenziali. Consegnando, ad ogni beneficiario un documento con tutti i numeri utili da utilizzare in caso di necessità. Il coordinatore, dopo una valutazione della situazione, attua la procedura in base all'emergenza. Inoltre, i referenti dell'ente locale verranno informati ed in caso di necessità supporterranno l'Ente Gestore.

Risultati attesi:

Migliorare l'efficacia della prevenzione e la gestione di situazioni emergenziali.

PROGETTO SPRAR COMUNE DI CERASO (SA) - 11 Aggiornamento e gestione della banca dati

Modalita' di aggiornamento e gestione della Banca Dati:

Descrizione dei mezzi tecnici disponibili necessari al collegamento alla rete informatica gestita dal Servizio Centrale:

Sarà presente almeno un Pc con annessa linea telefonica e linea internet attiva 24/24 ore, di modo da consentire l'utilizzo e la possibilità di accesso costante alla banca dati del Servizio centrale. Il responsabile della banca dati avrà accesso al servizio attraverso l'utilizzo dello user id e della password rilasciata dal servizio centrale. Si occuperà dell'inserimento de dati anagrafici dei destinatari impostando i servizi,i corsi e le attività svolte. Garantirà, inoltre, la raccolta , l'archiviazione delle informazioni e l'accesso a tutta la documentazione relativa ai singoli beneficiari. Sarà sua cura aggiornare le entrate e le uscite relative all'accoglienza e alle dimissioni nonché le relative proroghe, inviando semetralmente le schede di monitoraggio.Gli operatori anoteranno su un diario di bordo le varie attività svolte durante la giornata dagli ospiti. Ogni settimana sarà possibile aggiornae la Banca dati.

Risultati Attesi:

Grazie all'aggiornamento costante si agevererà l'utilizzo e la consultazione della Banca dati da parte del Servizio centrale. Il responsabile pèotrà avere una panoramica genarle del percorso di ogni singolo beneficiario, grazie ai report numerici che la stessa Banca elabora costantemente, facilitando così anche il monitoraggio.

Costo annuale:

2000,00

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P5, P7]

